

১৯৯২ সনের ১২ নং আইন

গানি সম্পদ উন্নয়ন ও উহার স্বৈর ব্যবহার নিশ্চিত করার উদ্দেশ্যে প্রণীত আইন

যেহেতু গানি সম্পদ উন্নয়ন ও উহার স্বৈর ব্যবহার নিশ্চিত করার উদ্দেশ্যে বিধান করা সমীচীন ও প্রযোজ্যমীর;

সেহেতু এতস্থায় নিম্নরূপ আইন করা হইলঃ—

১। সংক্ষিপ্ত পিয়েসামা।— এই আইন গানি সম্পদ পরিকল্পনা আইন, ১৯৯২ নামে অভিহিত হইবে।

২। লঞ্জা।— বিষয় বা প্রসংগের পরিপন্থী কোন কিছু না থাকলে, এই আইনে—

(ক) “কাৰ্ব নিৰ্বাহী পরিষদ” অৰ্থ ধাৰা ৯ এবং অধীন গঠিত কাৰ্ব নিৰ্বাহী পরিষদ

(খ) “পরিচালক” অৰ্থ সংস্থাৰ পরিচালক;

(গ) “প্ৰিয়ান” অৰ্থ এই আইনের অধীন প্রণীত প্ৰিয়ান;

(ঘ) “বোৰ্ড” অৰ্থ ধাৰা ৬ এবং অধীন গঠিত পরিচালনা বোৰ্ড;

(ঙ) “বিধি” অৰ্থ এই আইনের অধীন প্রণীত বিধি;

(চ) “অছা-পৰিচালক” অৰ্থ সংস্থাৰ অছা-পৰিচালক;

(ছ) “সংস্থা” অৰ্থ এই আইনের অধীন প্রণীত গানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা।

৩। সংস্থা প্রতিষ্ঠা।— (১) এই আইন বলবৎ ইহার পৱ, বক্তৃতীয় সম্ভব, সুরকার, সরকারী সেক্রেটে প্রজাপন ধাৰা, গানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা নামে একটি সংস্থা প্রতিষ্ঠা কৰাবে।

(২) সংস্থা একটি সংবিধান প্রতিষ্ঠান ইহাব এবং ইহার স্থায়ী ধাৰাবাহিকতা ও একটি সাধাৱণ সৌজন্যেহৰ ধাৰিকবে এবং ইহার সহায় ও অস্থাবৰ উভয় প্ৰকাৰ সম্পত্তি অৰ্জন কৰাৰু, অধিকারো রাখাৰে ও ইস্তাত্ব কৰাৰ কৰতা থাকিবে এবং ইহাত নামে ইহ; ধান্দা দানোৰ কৰিতে পৰিবে বা ইহাপ বিৱৰণে হাতলা দানোৰ কৰা থাইবে।

৪। সংস্থাৰ প্ৰধান কাৰ্যালয়।— সংস্থাৰ প্ৰধান কাৰ্যালয় ঢাকায় থাকিবে এবং ইহা প্ৰয়োজনবোধে, বে কোন স্থানে শাখা কাৰ্যালয় স্থাপন কৰিতে পারিবে।

৫। সাধাৱণ পৰিচালনা।— সংস্থাৰ সাধাৱণ পৰিচালনা ও প্ৰশাসন একটি পৰিচালনা বোৰ্ডৰ উপৰ নাস্ত থাকিবে এবং সংস্থা বে সকল কৰতা প্ৰয়োগ ও কাৰ্য সম্পদন কৰিবলৈ পৰিবে পৰিচালনা বোৰ্ড সেই সকল কৰতা প্ৰয়োগ ও কাৰ্য সম্পদন কৰিব।

৬। পরিচালনা বোর্ডের গঠন।— নিম্ন বর্ণিত সমস্যা সম্বন্ধে পরিচালনা বোর্ড গঠিত হইবে, যথা—

- (ক) সেচ, পানি উন্নয়ন ও বন্যা নিরস্তুগ মন্ত্রণালয় বা বিভাগের দায়িত্বে নিরোধিত মন্ত্রী, বিনাং উহার চেয়ারম্যানও হইবেন;
- (খ) পরিকল্পনা কমিশনের সংপ্রিণ্ট সদস্য, বিনাং উহার ভাইস-চেয়ারম্যানও হইবেন;
- (গ) সেচ, পানি উন্নয়ন ও বন্যা নিরস্তুগ মন্ত্রণালয় বা বিভাগের সচিব;
- (ঘ) কুৰিৰ মন্ত্রণালয় বা বিভাগের সচিব;
- (ঙ) শহানীৰ সরকার মন্ত্রণালয় বা বিভাগের সচিব;
- (চ) সড়ক ও সড়ক পরিবহন মন্ত্রণালয় বা বিভাগের সচিব;
- (ছ) পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় বা বিভাগের সচিব;
- (জ) বন ও পারিশেষ মন্ত্রণালয় বা কিভাগের সচিব;
- (ঝ) নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয় বা বিভাগের সচিব;
- (ঝঃ) ঘড়া-পরিচালক, বিনাং উহার সচিবও হইবেন।

৭। সংস্থার কার্যাবলী।— সংস্থার কার্যাবলী হইবে নিম্নরূপ, যথা—

- (ক) পানি সম্পদ উন্নয়নকল্পে পরিবেশগতভাবে ভাইসেস-প্রেস্র পানি সম্পদ মহা-পরিকল্পনা প্রণয়ন কৰা;
- (খ) পানি সম্পদের বিজ্ঞানীভীতিক ব্যবহার ও সংরক্ষণ সম্পর্কিত জাতীয়া কোশল ও নীতি নির্ধারণ কৰা;
- (গ) পানি সম্পদ উন্নয়ন, ব্যবহার ও সংরক্ষণের ক্ষেত্ৰে সংস্থাট অন্তৰ্ভুক্ত সংস্থাকে প্রয়োগ্য প্রদান কৰা;
- (ঘ) পানি সম্পদ উন্নয়ন, ব্যবহার ও সংরক্ষণে নিরোধিত বে কোন প্রাইভেটেনের সমীক্ষা পরিচালনায় সহযোগিতা প্রদান এবং প্রযোজনে, উৎসংস্থানে বে কোন বিষয়ে বিশেষ সমীক্ষা পরিচালনা কৰা;
- (ঙ) পানি সম্পদ উন্নয়ন, ব্যবহার ও সংরক্ষণে নিরোধিত কোন প্রাইভেট কর্তৃক গ্ৰহীত ব্যবস্থা হইতে উত্তীৰ্ণ বিষয়ের ঘূলায়ন ও পর্যালোচনা কৰা এবং উত্তীৰ্ণ বিষয়ে প্রয়োগ্য প্রদান কৰা;
- (চ) পানি সম্পদ ব্যবহার সংক্রান্ত শিক্ষা, প্রশিক্ষণ ও পোশাগত ঘান উন্নৈত কৰা;
- (ছ) পানি সম্পদ ব্যবহার সম্পর্কিত কথা সংশোধ ও পর্যালোচনা কৰা এবং উহাদের প্রচারের ব্যবস্থা কৰা;
- (ঝ) পানি সম্পদ বিবৃত জাতীয়, এবং সরকারের পূর্বান্তুমুদ্রণভূমি আন্তর্ভীতিক সেমিনার, সাম্মেলন ও কৰ্মসূলীয় আয়োজন ও পরিচালনা কৰা;
- (ঝঃ) সরকার কর্তৃক প্রদত্ত পানি সম্পদ বিবৃত অন্যান্য দায়িত্ব পালন কৰা।

৮। মহা-পরিচালক ও পরিচালক।—(১) সংস্থার একজন মহা-পরিচালক ও অন্তৰ্ভুক্ত পরিচালক থাকিবে।

(২) মহা-পরিচালক ও পরিচালকগুলি সুবকার কর্তৃক নিযুক্ত হইবেন এবং তাহাদের চাকুরীৰ শর্তাবলী সুবকার কর্তৃক নির্ধারিত হইবে।

(৩) মহা-পরিচালকের পদ শূন্য হইলে কিংবা অনুপস্থিতি, অসুস্থিতা বা অন্য কারণে তিনি তাহার দায়িত্ব পালনে অসমর্থ হইলে, শূন্য পদে নবান্বিত মহা-পরিচালক কার্যভার গুরুত্ব না করা পর্যন্ত কিংবা মহা-পরিচালক প্রয়োগ স্বীকৃত দায়িত্ব পালনে সমর্থ না হওয়া পর্যন্ত সুবকার কর্তৃক মনোনীত কোন ব্যক্তি মহা-পরিচালকৰূপে কাৰ্য কৰিবেন।

(৪) মহা-পরিচালক সংস্থার প্রধান নির্বাহী হইবেন এবং তিনি সংস্থার প্রধানমন্ত্রিচালক কৰিবেন।

৯। কাৰ্য নির্বাহী পরিষদ।—(১) সংস্থার একটি কাৰ্য নির্বাহী পরিষদ থাকিবে, যাহা একজন চেয়ারম্যান ও অন্তৰ্ভুক্ত সদস্য সমষ্টিয়ে গঠিত হইবে।

(২) মহা-পরিচালক কাৰ্য নির্বাহী পরিষদের চেয়ারম্যান এবং পরিচালক উভয় সদস্য হইবেন।

(৩) কাৰ্য নির্বাহী পরিষদ বোর্ডকে উভার কাৰ্যাবলী সূচনাবৰূপে সম্পাদনের প্ৰয়োজন ও সহায়তা প্ৰদান কৰিবে, বোর্ডের বাবতোৱা সিদ্ধান্ত বাস্তবাবলৈনেৰ জন্য; দায়িত্ব পৰ্যাপ্ত কৰিবে এবং বোর্ড কর্তৃক অপৰ্যন্ত সকল ক্ষমতা প্ৰয়োগ ও দায়িত্ব পালন কৰিবে।

১০। সভা।—(১) এই ধাৰার অন্যান্য বিধানাবলী সাপেক্ষে, বোর্ড উভার নিজেৰ এবং কাৰ্য নির্বাহী পরিষদেৰ সভায় কাৰ্য পদ্ধতি নির্ধাৰণ কৰিবলৈ পারিবে।

(২) বোর্ডের সভা, উভার চেয়ারম্যানেৰ সম্মিলিতভাৱে, উভার সচিব কর্তৃক আহুত হইলে এবং চেয়ারম্যান কর্তৃক নির্ধারিত স্থান ও সময়ে অনুষ্ঠিত হইবে।

(৩) বোর্ডের সভায় সভাপতিত্ব কৰিবলৈ উভার চেয়ারম্যান এবং তাহার অনুপস্থিতিতে উভার ভাইস-চেয়ারম্যান, এবং তাহাদেৰ উভারেৰ অনুপস্থিতিতে, সভায় উপৰ্যুক্ত সদস্যাগণ কর্তৃক তাহাদেৰ মধ্য হইতে মনোনীত কোন সদস্য।

(৪) কাৰ্য নির্বাহী পরিষদেৰ সকল সভা কাৰ্য নির্বাহী চেয়ারম্যানেৰ নিৰ্দেশে আহুত এবং তৎকৰ্তৃক নিৰ্দেশিত স্থান ও সময়ে অনুষ্ঠিত হইবে।

(৫) কাৰ্য নির্বাহী পরিষদেৰ সভায় সভাপতিত্ব কৰিবলৈ কাৰ্য নির্বাহী চেয়ারম্যান এবং তাহার অনুপস্থিতিতে তৎকৰ্তৃক নিৰ্দেশিত উভার কোন সদস্য।

(৬) শুধুমাত্ৰ কোন সদস্য পদে শূন্যতা বা বোর্ড গঠনে শুণ্টি থাকাৰ কারণে বোর্ডেৰ কোন কাৰ্য বা কাৰ্যধাৰা আবেদ হইবে না এবং তৎসম্পর্কে কোন প্ৰস্তুতি উপাপন কৰা দাইবে না।

১১। কাৰিগৱৰী কৰিবলৈ ইত্যাদি।—(১) পানি সম্পদ উন্নয়নকল্পে মহা-পৰিকল্পনা প্ৰণয়ন এবং পানি সম্পদ উন্নয়ন ও ব্যবহাৰেৰ সহিত সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্ৰতিষ্ঠানেৰ পাৰস্পৰিক সমস্যা মিলসমে সংস্থাকে পৰামৰ্শ প্ৰদানেৰ জন্য বোর্ড কাৰিগৱৰী কৰিবলৈ নামে একটি কৰিবলৈ গঠন কৰিবে।

(২) কাৰিগৱৰী কৰিবলৈ অনুষ্ঠিক পাঁচ সদস্য বিশিষ্ট হইবে, এবং উপ-ধাৰা (১) এজ বিধিৰ সাপেক্ষে, উক্ত কৰিগৱৰী সদস্যাগণ সংস্থা কর্তৃক নিযুক্ত হইবেন।

(৩) বোর্ডের ভাইস-চেয়ারম্যান এবং সচিব বথাক্ষে উক্ত কমিটির চেয়ারম্যান ও পারিবে।

(৪) সংস্থা উহার দারিদ্র্য পালনে সহায়তা দানের জন্য তৎকৃত স্বীকৃত সিদ্ধান্ত অনুসরে পদান্ত কর্মসূচি গঠন করিতে পারিবে।

১২। সংস্থা-তহবিল।— (১) সংস্থার একটি তহবিল ধারিবে এবং উহাতে সরকারের মন্ত্রণালয়, অন্য কোন উৎস ইতো প্রাপ্ত দান ও অন্তর্মান এবং সংস্থা কর্তৃক প্রাপ্ত অন্য যে কোন প্রকৃতির জমা হইবে।

(২) এই তহবিল সংস্থার নামে তৎকৃত অন্তর্মান কোন তফসিলী ব্যাপকে জমা দাখি হইবে এবং বিধি ব্যাপ্তি নির্ধারিত পদ্ধতিতে তহবিল হইতে অর্থ উঠানো যাইবে।

(৩) এই তহবিল হইতে সংস্থার প্রয়োজনীয় ব্যয় নির্বাচ করা হইবে, তবে সংস্থা প্রাবিধিক আয় নির্ধারিত পদ্ধতিতে এই তহবিলের কিছু অংশ সরকার কর্তৃক অন্তর্মোগিত কোন ধাতে ব্যবহার করিতে পারিবে।

১৩। শাকেট।— সংস্থা প্রতি বৎসর সরকার কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে উহার প্রযোজনীয় অর্থ বেসরের বার্ষিক বিবরণী সরকারের নিষ্ঠটি পেশ করিবে এবং উহাতে উক্ত অর্থ বৎসরে সরকারের নিকট হইতে সংস্থার কি পরিমাণ অর্থের প্রয়োজন উহার উল্লেখ ধারিবে।

১৪। হিসাব রক্ষণ ও নিরীক্ষা।— (১) সংস্থা যথাব্যবস্থাবে উহার হিসাব রক্ষণ করিবে এবং হস্তাবের বার্ষিক বিবরণী প্রস্তুত করিবে।

(২) বাংলাদেশ মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, অভিপ্রায় মহা-হিসাব নিরীক্ষক নামে অভিহিত, প্রতি বৎসর সংস্থার হিসাব নিরীক্ষা করিবেন এবং নিরীক্ষা রিপোর্টের একটি ক্ষারিয়া অন্তর্লিপি সরকারে ও সংস্থার নিষ্ঠটি পেশ করিবেন।

(৩) উপ-ধ্যানা (২) মোতাবেক হিসাব নিরীক্ষক উদ্দেশ্যে মহা-হিসাব নিরীক্ষক কিবলে তাহার নিকট হইতে এতদুদ্দেশ্যে ক্ষমতাপ্রাপ্ত কোন বাস্তু সংস্থার সকল বেকর্ত, দলিল-বস্তাবেষ্য, নথিদ বা ব্যাপকে গঠিত অর্থ, জোনালত, ভাস্তার এবং অন্য কথ সম্পর্ক পরিষ্কাৰ কৰিয়া দেখিতে পারিবেন এবং সংস্থার কোন সদস্য, মহা-পরিচালক, পরিচালক বা সংস্থার অন্য যে কোন কর্মকৰ্তা বা কর্মচারীকে জিজ্ঞাসাবাদ করিতে পারিবেন।

১৫। সংস্থার কর্মকর্তা ও কর্মচারী।— সংস্থার কার্যাবলী স্বীকৃতাবে সম্পাদনের উদ্দেশ্যে সংস্থা প্রয়োজনীয় সংখ্যক কর্মকর্তা ও অন্যান্য কর্মচারী নিয়োগ করিতে পারিবে এবং তাহাদের কার্যাবলী প্রতিধান ব্যাপ্তি নির্ধারিত হইবে।

১৬। নির্দেশ প্রদানে সরকারের ক্ষমতা।— এই আইনের উচ্চদশ্য প্রত্যক্ষাবলে সরকার সংস্থাকে তবে কোন নির্দেশ প্রদান করিতে পারিবে এবং সংস্থা উহা পালন করিতে ব্যয় ধারিবে।

১৭। প্রতিবেদন।— (১) প্রতি বৎসর ৩০শে জানুয়ার মধ্যে সংস্থা তৎকৃত উহার প্রক্রিয়া বৎসরের সম্পাদিত কার্যাবলীর প্রতিবেদন সম্বলিত একটি প্রতিবেদন সরকারের নিষ্ঠটি পেশ করিবে।

(২) সরকার প্রয়োজনমত সংস্থার নিকট হইতে বে কোন সময় সংস্থার বে কোন বিষয়ের উপর প্রতিবেদন এবং বিবরণী আবেদন করিতে পারিবে এবং সংস্থা উহা সরকারের নিকট সম্বত্ব করিতে ব্যয় ধারিবে।

১৮। ক্ষমতা অপর্যাপ্ত—সংস্থা উহার বে কোন ক্ষমতা বা সারিয়ে সন্নির্দিষ্ট ক্ষতে মহা-পরিচালক পর্যায়চালক বা সংস্থার অন্য কোন ক্ষমতাকে অপর্যাপ্ত করিতে পারিবে।

১৯। সরল বিশ্বাসে ক্ষত ক্ষেত্রে উক্তগুলি—এই আইনে বা কোন বিধি বা প্রতিবাদের অধীন সরল বিশ্বাসে ক্ষত কোন ক্ষেত্রে ফলে কোন বাস্তু প্রতিগ্রস্ত হইলে বা হওয়ার সম্ভাবনা থাকিলে তৎস্থান সংস্থার কোন সন্দেশ, মহা-পর্যায়চালক, পর্যায়চালক বা সংস্থার অন্য কোন ক্ষমতার্থী বা কেন কর্মচারীর বিশ্বাসে কোন দেওয়ানী বা দোকানদারী বাসিন্দা দায়ের বা অন্য কোন আইনগত কার্যক্রম গ্রহণ করা যাইবে না।

২০। উন্নয়নেক—সংস্থার সন্দেশ, মহা-পর্যায়চালক, পর্যায়চালক এবং সংস্থার অন্যান্য ক্ষমতার্থী ও কর্মচারীগণ Penal Code (Act XLV of 1860) এর Section 21 এ "Public Servant" (জনসেবক) ক্ষমতার্থী বা অর্থে ব্যবহৃত হইয়াছে সেই অর্থে Public Servant (জনসেবক) বিদ্যম্বা গণ হইবে।

২১। সংস্থা জোকান, ইত্যাদি হিসাবে গণ্য হইবে না। আগ্রাহক্ষণ্য ক্ষেত্রে অন্য কোন আইনে মাহা কিছুই ধারুণ না কোন, সংস্থা Shops and Establishments Act, 1965 (E. P. Act VII of 1965), Factories Act, 1965 (E. P. Act IV of 1965) বা Industrial Relations Ordinance, 1969 (XXIII of 1969) এর তাৎপর্যবালী "Shop", "Commercial Establishment", "Factory" বা "Industry" বলিলাগ গণ্য হইবে না।

২২। বিধি শুল্কনের ক্ষমতা—এই আইনের উদ্দেশ্য প্রয়োগকল্পে সরকারী, সরকারী মেজেটে প্রজাপন আরো, বিধি প্রয়োগ করিতে পারিবে।

২৩। প্রতিবাদ প্রয়োগের ক্ষমতা—এই আইনের উদ্দেশ্য প্রয়োগকল্পে সংস্থা, সরকারী প্রত্নতাত্ত্বিক এবং সরকারী মেজেটে প্রজাপন ব্যতো, এই আইনের বা কোন বিধির সাহিত অসামজ্ঞসামগ্ৰ্য নহে এইরূপে প্রতিবাদ প্রয়োগ কৰিতে পারিবে।

২৪। জাতীয় পানি প্রজেক্টের সম্পদ ইত্তর্যাদি—সংস্থা প্রতিষ্ঠার সংলে সংশ্লেষণে—

(ক) অন্তর্ভুক্ত জাতীয় পানি প্রজেক্ট (জাতীয় পর্যায়) এর সকল স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তি এবং সমস্ত ও ব্যাকে গাছিত অথৈ সংস্থার হস্তান্তরিত হইবে এবং সংস্থা উহার অধিকারী হইবে;

(খ) উক্ত প্রজেক্টের সকল জল, ময়া ও দারিয়ে সংস্থার জল, ময়া ও দারিয়ে হইবে।

২৫। ব্রহ্মপুর ও হেফাজত—(১) পানি সম্পদ পরিকল্পনা অধ্যাদেশ, ১৯৯১ (অধ্যাদেশ নং পৰ ৬, ১৯৯১) এন্টেন্ডার রাখিত কৰা হইল।

(২) অন্তর্ভুক্ত রাখিতকরণ সত্ত্বেও, রাখিত অধ্যাদেশের অধীন ক্ষত ক্ষেত্রে বা গ্রহীত ব্রহ্মপুর এই আইনের অধীন ক্ষত বা দ্রুত হইলে বাঁলিয়া গণ্য হইবে।

আবুল হাশেম
সচিব।

* সিলিদ্বুর বহুমন, উপ-নিরাম্ভুক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, ঢাকা কর্তৃক মুদ্রিত।
ডেট: অন্তর্ভুক্ত রাখার মুদ্রণ সরকার, উপ-নিরাম্ভুক, বাংলাদেশ ফ্রাইস, ও প্রকাশনী অধীন,
ডেভেলপমেন্ট ঢাকা কর্তৃক প্রকাশিত।